

ALLEGATO 6a

Attività relative all'Avviso per la presentazione delle candidature a valere sul Programma di interventi rivolto agli studenti universitari o laureati "TORNO SUBITO 2016", approvato da Laziodisu con DD 455 del 26/04/2016 e ss.mm.ii, affidato dalla Regione Lazio a Laziodisu con DDR G05191 del 21/03/2016 in attuazione del Programma Operativo della Regione Lazio Fondo Sociale Europeo - Programmazione 2014-2020, Asse III- Istruzione e formazione, Priorità di investimento 10.ii - Obiettivo specifico 10.5.

CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DELLA FASE 2 ESPERIENZA IN AMBITO LAVORATIVO "TORNO SUBITO FORMAZIONE"

TRA

(1) L'ENTE PER IL DIRITTO AGLI STUDI UNIVERSITARI NEL LAZIO - Laziodisu con sede legale in Roma via De Lollis 24 b, cap 00185, codice fiscale/PI 08123891007 (di seguito Laziodisu)

E

(2) IL SOGGETTO PARTNER OSPITANTE/..... (indicare ragione sociale) con sede legale in Via/PiazzaCAP....., codice fiscale/P.I , rappresentato/a legalmente da nato a il ___/___/___ in qualità di(di seguito soggetto ospitante);

E

(3) IL DESTINATARIO /nome e cognome..... nato ail ___/___/___, residente in Via/Piazza CAP....., codice fiscale/P.I;

PREMESSO CHE:

- in attuazione del Programma Operativo della Regione Lazio Fondo Sociale Europeo - Programmazione 2014-2020, Asse III-Istruzione e formazione, Priorità di investimento 10.ii - Obiettivo specifico 10.5, è prevista l'iniziativa pluriennale denominata "Torno Subito";
- Laziodisu, in qualità di soggetto Beneficiario dell'Iniziativa "Torno Subito", ha finanziato la realizzazione dei progetti ammessi a finanziamento, presentati ai sensi del relativo Avviso Pubblico, approvato da Laziodisu con D.D. 455 del 26/04/2016 e ss.mm.ii, come risultanti dalla graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento approvata con DDR 944 del 08/09/2016;
- i progetti ammessi a finanziamento prevedono la realizzazione di due Fasi, la prima al di fuori della Regione Lazio presso soggetti ospitanti per lo svolgimento di attività formative o di esperienza in ambito lavorativo, la cui durata è in funzione della Linea progettuale di riferimento come prevista nell'Avviso Pubblico e nel progetto approvato, la seconda all'interno della Regione Lazio presso soggetti ospitanti (pubblici o privati) per lo svolgimento di un'attività in ambito lavorativo assimilata al tirocinio di natura curriculare;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1 Oggetto

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

1. Il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso la propria struttura il/la Sig./ra _____, *(di seguito destinatario)* vincitore/vincitrice dell'Avviso Pubblico "Torno Subito 2016" identificato con il codice progetto ID _____ in conformità con il progetto approvato con Determinazione Dirigenziale n. 944 del 08/09/2016 ed allegato alla presente convenzione in quanto parte integrante e sostanziale della stessa e con la convenzione di assegnazione del contributo prot. N. del sottoscritta tra Laziodisu ed il soggetto ospitato.

2. Gli obiettivi, le competenze da acquisire, la durata e le modalità di svolgimento dell'esperienza sono indicati nel progetto ammesso a finanziamento.

Art. 2

2



Durata

La presente convenzione ha durata dal ___/___/___ al ___/___/___ in conformità con il progetto ammesso a finanziamento.

Art. 3 Obblighi di Laziodisu

1. Laziodisu in conformità con quanto previsto nell'Avviso Pubblico "Torno Subito 2016" e nella convenzione sottoscritta tra Laziodisu e proponente, si impegna a rispettare gli impegni relativi ai pagamenti in acconto ed i rimborsi periodici delle indennità, come indicato nella convenzione di assegnazione del contributo sottoscritta con il soggetto ospitato, e secondo le indicazioni operative pubblicate sul sito www.tornosubito.laziodisu.it sezione GUIDA ALLA PARTENZA 2016.

2. "Restano a carico di Laziodisu, in quanto soggetto attuatore dell'intervento, gli adempimenti previsti dal Titolo I del d.p.r. 1124/65 per la copertura assicurativa INAIL dei tirocinanti in relazione a tutti i rischi connessi con il progetto formativo comprendente attività formativa, esperienza in ambito lavorativo, tirocini curriculari, tirocini extracurriculari.

Art. 4 Obblighi del soggetto ospitante

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) rispettare e a far rispettare il progetto formativo concordato con il destinatario in coerenza con il progetto ammesso a finanziamento;
- b) garantire al soggetto ospitato le cautele in materia di sicurezza e di infortunio nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza, sollevando da qualsiasi onere Laziodisu;
- d) individuare un tutor responsabile delle attività svolte dal soggetto ospitato per verificare l'andamento delle attività e per la stesura della relazione finale;
- e) segnalare a Laziodisu l'eventuale cessazione anticipata dell'esperienza formativa;

f) assicurare al soggetto ospitato parità di trattamento con i lavoratori nei luoghi di lavoro dove si svolge l'attività formativa/esperienza in ambito lavorativo per ciò che concerne i servizi offerti dal soggetto ospitante ai propri dipendenti;

g) assicurare la corretta compilazione del registro presenze mensile vidimato da Laziodisu, in piena rispondenza con il progetto formativo approvato (Allegato 7 all'Avviso Pubblico);

h) contribuire ad un processo di trasferimento di conoscenze e competenze finalizzato a migliorare il bagaglio formativo del soggetto ospitato che realizza il progetto;

i) rilasciare dichiarazione finale del corretto e completo svolgimento delle attività come certificate nel registro presenze (Allegato 7 all'Avviso Pubblico);

3. Il soggetto ospitante è consapevole e dà atto che:

a) l'esperienza in ambito lavorativo non costituisce rapporto di lavoro di alcuna natura e tipologia;

b) l'esperienza in ambito lavorativo non può essere utilizzata per attività non coerenti con il progetto approvato da Laziodisu al soggetto ospitato;

c) il soggetto ospitato non può essere utilizzato per sostituire il personale del soggetto ospitante nei periodi di malattia, maternità o ferie né per ricoprire ruoli necessari all'organizzazione;

Art. 5

Obblighi e diritti del soggetto ospitato (destinatario)

1. Durante lo svolgimento dell'esperienza in ambito lavorativo il soggetto ospitato è tenuto ad osservare le regole di riservatezza e disciplina conformi ai regolamenti del soggetto ospitante.

2. Il soggetto ospitato è tenuto al mantenimento dello stato di disoccupazione o inoccupazione per l'intera durata di realizzazione del progetto.

3. Sono esclusi dal computo della durata dell'attività in ambito lavorativo di eventuali periodi di astensione obbligatoria per maternità, per malattia o per qualsivoglia impedimento anche se documentati che hanno reso impossibile lo svolgimento dell'esperienza in ambito lavorativo.

4. Per ciascun mese, dovrà essere garantito lo svolgimento dell'attività prevista nel progetto e concordata con partner ospitante, della durata minima di 15 giornate e di almeno 80 ore. In ogni caso, ciascuna giornata non potrà essere inferiore a 4 ore. L'attività svolta dovrà essere certificata attraverso il registro presenze mensile (allegato 7), firmato giornalmente dal destinatario e controfirmato dal tutor individuato dal soggetto ospitante. A conclusione delle attività dovrà essere prodotta una attestazione finale del percorso, firmata dal tutor individuato dal soggetto ospitante da cui si evinca chiaramente l'avvenuta frequenza delle attività e la natura delle stesse. Ai fini del riconoscimento dell'intero importo dell'indennità mensile, il destinatario dovrà assicurare lo svolgimento di almeno l'80% delle ore programmate. Al di sotto di tale soglia, per attività svolte comprese tra l'80% ed il 60% rispetto a quanto programmato, sarà riconosciuto ammissibile un costo calcolato in maniera percentuale tra le ore effettivamente svolte e quelle inizialmente programmate. Al di sotto della soglia del 60% delle ore programmate, l'importo riconosciuto sarà pari a zero. Le attività di esperienza in ambito lavorativo dovranno iniziare tassativamente tra il giorno 1 ed il giorno 5 del mese.

5. Registrare quotidianamente, sul foglio presenze, che sarà reso disponibile da Laziodisu, l'entrata e l'uscita giornaliera.

6. Il soggetto destinatario può interrompere l'esperienza in ambito lavorativo dandone comunicazione scritta a Laziodisu e al tutor delle attività didattico-organizzative del soggetto-partner ospitante. La rinuncia comporta la restituzione dell'intero importo erogato in acconto, salvo causa di forza maggiore opportunamente documentata che, invece, comporta il riconoscimento dei costi sino al momento dell'interruzione.

Art. 6 Rimborso spese

1. Il soggetto ospitante non è tenuto alla corresponsione di alcuna indennità o retribuzione a favore del soggetto ospitato. Gli oneri per le coperture assicurative previste per legge e il premio Inail sono a carico di Laziodisu. L'indennità mensile ed ogni forma di rimborso per le spese di vitto ed alloggio sono a carico di Laziodisu in conformità con il progetto approvato.

Art. 7 Tutor didattico/aziendale

5



1. Il soggetto ospitante nomina in qualità di tutor responsabile delle attività didattico – organizzative il/la Sig./Sig.ra Il tutor è tenuto a svolgere i compiti di affiancamento e accompagnamento per la realizzazione del progetto approvato al soggetto ospitato ed a controfirmare il registro presenze mensile vidimato da Laziodisu.

2. "Il soggetto ospitante è tenuto ad attuare la copertura assicurativa Inail del tutor responsabile delle attività didattico-organizzative che dovrà risultare inserito, in presenza di uno dei rischi previsti dal d.p.r. 1124/65, nella posizione assicurativa territoriale Inail dell'azienda ospitante."

Art. 8

Trattamento dati personali

1. Laziodisu ed il soggetto ospitante dichiarano reciprocamente di essere informati e di espressamente acconsentire che i dati personali concernenti i firmatari della presente convenzione comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della convenzione vengano trattati esclusivamente per le finalità della convenzione stessa.

Titolari del trattamento sono rispettivamente:

Ing. Antonio De Michele per Laziodisu ed il dott./dott.ssa _____ per il soggetto ospitante.

Luogo e data

Letto, firmato e sottoscritto,

(1) Timbro e firma per Laziodisu _____

(2) Timbro e firma per il soggetto Partner /Ospitante) _____

(3) Firma del destinatario _____

SCHEDA PROGETTO FORMATIVO

DESTINATARIO:

Cognome e Nome

natoil.....

Residente inVia.....n°Cap.....tel.

Domiciliato in..... Via.....n°Cap..... Titolo di studio:.....

CODICE FISCALE : ?

AZIENDA/ENTE OSPITANTE:

.....

Sede legale

Sede dell'esperienza in ambito lavorativo

Telefono della sede dell'esperienza in ambito lavorativo

Fax

Tempi di accesso ai locali aziendali dalle ore alle ore

7



Giorni di accesso ai locali aziendali dalal

Periodo dell'esperienza in ambito lavorativo Mesi n°

da a.....

Sospensione per Ferie:.....

Tutor aziendale qualifica

Nato a il C.F.

Obiettivi e modalità dell'esperienza in ambito lavorativo:

.....
.....
.....
.....
.....

NOTE: indicare, laddove previste, trasferte o missioni fuori della sede di svolgimento ed eventuali altre informazioni utili

.....
.....
.....
.....

Firma del destinatario.....

Timbro e firma originali dell'Azienda.....